

Số: Quy Nhơn, ngày tháng năm

THÔNG BÁO
Về việc nộp hồ sơ đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế
theo cơ chế liên thông

Căn cứ Thông tư số 02/2023/TT-BKHĐT ngày 18/4/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 01/2021/TT-BKHĐT ngày 16/3/2021 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp. Theo đó, từ ngày 01/7/2023 Hộ kinh doanh nộp hồ sơ về đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế tại cơ quan đăng ký kinh doanh cấp huyện, bao gồm: đăng ký thành lập hộ kinh doanh, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh và các nghĩa vụ đăng ký, thông báo khác theo quy định.

Nay Chi cục Thuế TP. Quy Nhơn xin thông báo và hướng dẫn như sau:

1. Đối với hộ kinh doanh đã được cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh:

Khi hộ kinh doanh thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh, tạm nghỉ kinh doanh, chấm dứt hoạt động kinh doanh, thực hiện nộp hồ sơ cho cơ quan đăng ký kinh doanh tại Bộ phận một cửa UBND TP. Quy Nhơn (địa chỉ: 30 Nguyễn Huệ, TP. Quy Nhơn). Hồ sơ và thời gian nộp cụ thể như sau:

a. Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh:

- Trường hợp thay đổi địa chỉ trụ sở kinh doanh, thành viên, vốn, ngành nghề kinh doanh, thông tin đăng ký thuế thì nộp thông báo về việc thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh (theo mẫu phụ lục III-2 ban hành kèm theo Thông tư 02/2023/TT-BKHĐT).

- Trường hợp thay đổi chủ hộ kinh doanh thì kê khai thông báo thay đổi chủ hộ kinh doanh (theo mẫu phụ lục III-3 ban hành kèm theo Thông tư 02/2023/TT-BKHĐT), đồng thời phải nộp hồ sơ chấm dứt hiệu lực MST đối với chủ hộ kinh doanh cũ cho Đội quản lý thuế liên phường.

- Thời gian nộp: trong vòng 10 ngày kể từ ngày có sự thay đổi.

b. Tạm ngừng kinh doanh hoặc tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo:

- Khi tạm ngừng kinh doanh: nộp thông báo tạm ngừng (theo mẫu phụ lục III-4 ban hành kèm theo Thông tư 02/2023/TT-BKHĐT).

- Thời gian nộp: trước 03 ngày kể từ ngày tạm ngừng. Đồng thời trước khi nộp thông báo tạm ngừng, hộ kinh doanh phải nộp đầy đủ hồ sơ khai thuế (nếu có) và các khoản thuế còn nợ đến thời điểm ngừng kinh doanh.

- Khi tiếp tục kinh doanh trước thời gian đã thông báo tạm ngừng: nộp thông báo về tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo (*theo mẫu phụ lục III-4 ban hành kèm theo Thông tư 02/2023/TT-BKHĐT*).

- Thời gian nộp: trước 03 ngày kể từ ngày tiếp tục ra kinh doanh lại.

c. *Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh:*

- Hộ kinh doanh nộp hồ sơ chấm dứt hiệu lực mã số thuế (*theo mẫu số 24/ĐK-TCT ban hành kèm theo Thông tư số 105/2020/TT-BTC*) tại Đội Quản lý Thuế liên phường.

- Thời gian nộp: trước 03 ngày kể từ ngày ngừng hoạt động kinh doanh.

- Hoàn thành đầy đủ nghĩa vụ thuế, bao gồm: nghĩa vụ nộp hồ sơ khai thuế (nếu có) và nộp các khoản thuế còn nợ đến thời điểm chấm dứt hoạt động kinh doanh theo quy định của Luật quản lý thuế.

- Sau khi hoàn tất các thủ tục trên, hộ kinh doanh nộp thông báo về việc chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh (*theo mẫu phụ lục III-5 ban hành kèm theo Thông tư 02/2023/TT-BKHĐT*) tại Bộ phận một cửa UBND TP. Quy Nhơn.

• **Lưu ý:** Đối với các trường hợp thay đổi thông tin, tạm ngừng hoặc chấm dứt hoạt động của **địa điểm kinh doanh** thì nộp hồ sơ tại Đội Quản lý Thuế liên phường.

2. Đối với hộ kinh doanh chưa được cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh:

Khi hộ kinh doanh thay đổi nội dung đăng ký thuế, tạm nghỉ kinh doanh, chấm dứt hoạt động kinh doanh, thực hiện nộp hồ sơ cho Đội Quản lý Thuế liên phường hoặc Bộ phận tiếp nhận hồ sơ - Chi cục Thuế TP. Quy Nhơn (*mẫu hồ sơ theo quy định tại Thông tư số 105/2020/TT-BTC*).

Chi cục Thuế TP. Quy Nhơn thông báo đến hộ kinh doanh trên địa bàn TP. Quy Nhơn biết, thực hiện./.

CHI CỤC TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Tất cả hộ KD trên địa bàn thành phố;
- Phòng Tài chính KH TP. QN (p/hợp triển khai);
- Phòng Văn hóa thông tin (p/hợp tuyên truyền);
- UBND phường, xã (p/hợp triển khai);
- Đài truyền thanh TP. QN (p/hợp tuyên truyền);
- Lãnh đạo Chi cục;
- Các Đội Thuế trực thuộc;
- Cổng giao tiếp điện tử;
- Lưu VT, KTNDP.

Nguyễn Quốc Tuấn